

**RVAČKI SAVEZ SRBIJE  
BEOGRAD**

**PRAVILNIK**

**O IZBORIMA U RVAČKOM SAVEZU SRBIJE NOSIOCA  
ODREĐENIH FUNKCIJA**

2008.g.

Na osnovu članova: 38., 43. i 46. Statuta Rvačkog saveza Srbije, Predsedništvo Rvačkog saveza Srbije, na svojoj sednici održanoj 10.12.2008.g. donosi

## **PRAVILNIK O IZBORIMA U RVAČKOM SAVEZU SRBIJE NOSIOCA ODREĐENIH FUNKCIJA**

### **Član 1.**

Predsedništvo ovim Pravilnikom bliže utvrđuje način i proceduru izbora i ostala značajna pitanja vezano za izbor:

- I Generalnog sekretara,
- II Predsednike komisija,
- III Selektora grčko-rimskog stila,
- IV Savezne trenere GR stila,
- V Koordinate/trenere (slobodni stil, rvanje za žene, za veterane i neolimpijske discipline)

### **Član 2.**

#### **I - GENERALNI SEKRETAR SAVEZA**

▪ **Opis ostalih poslova i radnih zadataka:**

Osim poslova i radnih zadataka navedenih u Statutu Saveza, Generalni sekretar radi i sledeće poslove:

- 1 organizuje pripreme svih reprezentativnih selekcija u saradnji sa selektorom, trenerima i trenerima/koordinatorima pojedinih selekcija,,
- 2 organizuje odlaske na međunarodne turnire svih reprezentativnih selekcija,
- 3 organizuje odlaske na zvanična međunarodna takmičenja svih reprezentativnih selekcija,
- 4 koordinira sa klubovima organizatorima takmičenja koja su u domaćem kalendaru,
- 5 operativno radi na provođenju tehničke organizacije međunarodnih takmičenja koja se održavaju u Srbiji,
- 6 radi na obezbeđenju potrebnih uslova za rad reprezentativnih selekcija: sportska oprema, rekviziti, sredstva oporavka i dr
- 7 koordinira sa Predsednikom Stručne komisije, Selektorom svih reprezentativnih selekcija, trenerima i koordinatorima/trenerima vezano za sva pitanja koja su značajna za provođenje reprezentativnih programa,
- 8 organizuje testiranje reprezentativnih kandidata prema godišnjem planu,
- 9 brine se o stalnom informisanju članova Saveza, putem glasila saveza, web sajta, saopštenja, odluka, biltena i sl.,
- 10 kontroliše vođenje evidenciju o broju klubova, rvača, trenera sudija, sportskih radnika,
- 11 stara se o provođenju svih akcija i manifestacija koji su u kalendaru za tekuću godinu,
- 12 obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i drugim opštim aktima Saveza, odlukama Predsedništva, Predsednika Saveza i Podpredsednika za domaći program.

▪ **Način izbora**

Generalni sekretar se bira na period od 4 godine sa mogućnosti ponovnog izbora. Generalnog sekretara bira Predsedništvo Saveza, na osnovu provedenog Konkursa, a na osnovu predloga Predsednika Saveza.

U slučaju žalbe, odluku u drugom stepenu donosi Skupština Saveza.

Generalni sekretar svoj posao obavlja profesionalno, honorarno ili volonterski, o čemu odlučuje Predsedništvo Saveza.

▪ **Uslovi konkursa**

Za izbor Generalnog sekretara utvrđuju se sledeći uslovi:

- A) Srednja, viša ili visoka stručna sprema
- B) Najmanje 5 godina radnog iskustva u sportskim organizacijama
- C) Poznavanje rada na računaru
- D) Poznavanje najmanje jednog stranog jezika (engleski, francuski, ruski)

▪ **Trajanje mandata**

Mandat Generalnog sekretara je 4 godine i vezan je za olimpijski ciklus. Generalni sekretar može biti ponovo izabran na to mesto i u sledećem mandatu.

▪ **Procedura izbora**

Predsedništvo Saveza bira konkursnu komisiju koja raspisuje Konkurs za izbor Generalnog sekretara i daje rok trajanja konkursa. Konkursna komisija u roku od 5 dana od zaključenja konkursa, daje Predsedniku Saveza spisak kandidata koji zadovoljavaju uslove konkursa. Predsednik Saveza predlaže Predsedništvu kandidata za izbor Generalnog sekretara, uz davanje podataka o svim kandidatima koji su zadovoljili uslove konkursa. Predsedništvo Saveza u roku od 15 dana od dana zaključenja konkursa donosi odluku o izboru Generalnog sekretara Saveza.

▪ **Pravo žalbe**

Nezadovoljni učesnici konkursa imaju pravo žalbe Skupštinu Saveza u roku od 8 dana od dana prijema Odluke o izboru Generalnog sekretara. Odluka Skupštine saveza je konačna. U slučaju negativnog odgovora Skupštine Saveza na uloženu žalbu, podnosilac žalbe je obavezan snositi troškove održavanja Skupštine Saveza.

▪ **Radno-pravni status**

Po pravilu Generalni sekretar ovu funkciju obavlja profesionalno, ali u pojedinim slučajevima može biti honorarno, odnosno volonterski, o čemu odluku donosi Predsedništvo.

▪ **Način zamene u toku mandata**

Generalni sekretar može u toku trajanja mandata iz ličnih razloga podneti zahtev za razrešenje funkcije. Zahtev se obavezno navodi u pismenoj formi.

U slučaju lošeg i nesavesnog rada Generalni sekretar može biti zamenjen i pre isteka mandata. Odluku o smeni Generalnog sekretara donosi Predsedništvo Saveza uz pismeno obrazloženje razloga smenene. Generalni sekretar, nezadovoljan odlukom Predsedništva Saveza, može u roku od 8 dana po prijemu Odluke Predsedništva Saveza podneti žalbu Skupštini Saveza. Odluka Predsedništva Saveza je konačna i na nju nema pravo žalbe. U slučaju negativnog odgovora Skupštine Saveza na uloženu žalbu, podnosilac žalbe je obavezan snositi troškove održavanja Skupštine Saveza.

**Član 3.**

**II - NAČIN IZBORA PREDSEDNIKA KOMISIJA I ČLANOVA KOMISIJA**

Predsednike stalnih i povremenih komisija predlaže Predsednik Saveza, a nakon prikupljenih predloga od strane klubova i članova Predsedništva. Predsednike komisija imenuje Predsedništvo Saveza na mandat od 4 godine

Članove komisija biraju i imenuju Predsednici pojedinih komisija. Predsednici komisija preko Predsednika Saveza informišu Predsedništvo o izabranim članovima komisija.

Nakon isteka mandata predsednik komisije može biti ponovo biran na to mesto.

U toku trajanja mandata Predsednici komisija i članovi komisije mogu biti zamenjeni na lični zahtev, zbog neaktivnosti ili slabih rezultata rada.

Incijativu za smenu predsednika komisija pokreće pismenim putem uz obrazloženje Predsednik Saveza. Predsednike komisije može zameniti Predsedništvo Saveza uz donošenje pismene odluke u kojoj se navodi razlog smene. Nezadovoljni Predsednici komisija koji su zamenjeni imaju pravo žalbe u roku od 8 dana od dana prijema odluke. Žalbu u drugom stepenu rešava Skupština Saveza čija odluka je konačna. U slučaju negativnog odgovora Skupštine Saveza na uloženu žalbu, podnosilac žalbe je obavezan snositi troškove održavanja Skupštine Saveza.

Članove komisije može zameniti Predsednik komisije uz donošenje pismene odluke u kojoj se navodi razlog smene. Nezadovoljni članovi komisije koji su zamenjeni imaju pravo žalbe u roku od 8 dana od dana prijema odluke. Žalbu u drugom stepenu rešava Predsedništvo Saveza čija odluka je konačna.

**Član 4.**

**III - GLAVNI TRENER (SELEKTOR GR STILA)**

➤ **Delokrug rada**

Osnovni poslovi i zadaci Glavnog trenera (selektora) za grčko-rimski stil su:

- pravljenje četverogodišnjih planova rada svih reprezentativnih selekcija (GR stil) – seniori, juniori, kadeti, pioniri,
- pravljenje godišnjih planova rada svih reprezentativnih selekcija (GR stil – seniori, juniori, kadeti, pioniri),
- pravljenje četverogodišnjih izveštaja o radu i postignutim rezultatima svih reprezentativnih selekcija (GR stil – seniori, juniori, kadeti, pioniri),
- neposredni rad i kontrola rada nacionalnih trenera na pripremama reprezentativnih selekcija u svim uzrasnim kategorijama,
- vođenje nacionalnih selekcija zajedno sa nacionalnim trenerima na međunarodnim takmičenjima na kojima učestvuju nacionalne selekcije,

- pravljenje godišnjih izveštaja o radu i postignutim rezultatima svih reprezentativnih selekcija (GR stil – seniori, juniori, kadeti, pioniri),
- neposredna kontrola rada svih trenera grčko-rimskog stila na sprovođenju zacrtanog programa rada i pružanje stručnih pomoći, kako na pripremama tako i takmičenjima
- pravljenje stručnih analiza, u cilju poboljšanja kako kvalitete rada tako i postizavanja rezultata,
- saradnja sa podpredsednicima Saveza, po svim pitanjima, a sve što je vezano za provođenje godišnjeg plana rada reprezentativnih selekcija,
- saradnja i kontakti sa drugim reprezentacijama i trenerima u cilju uspostavljanja konkretne saradnje oko priprema i takmičenja,
- učešće u organizaciji međunarodnih takmičenja koja se održavaju u Srbiju, a koja su u organizaciji Saveza.

➤ **Način izbora**

Glavni trener – selektor za grčko-rimski stil se bira putem javnog konkursa, koji se dostavlja svim klubovima i koji se objavljuje u službenom glasniku Saveza.

➤ **Uslovi konkursa**

Uslove koje kandidati moraju ispunjavati su sledeći:

- Viša ili visoka stručna sprema iz područja sporta
- Najmanje 5 godina rada u rvačkim klubovima ili savezima
- Poznavanje jednog svetskog jezika
- Da je u proteklom periodu postizavao istaknute rezultate u klubu ili reprezentaciji
- Dostavljen Program četverogodišnjeg rada svih nacionalnih selekcija
- Dostavljen predlog za sledeće nosioce stručnog rada:
  - Treneri u grčko rimskom stilu za: seniore, juniore, kadete i pionire,
  - Pomoćne trenere u GR stilu za pojedine selekcije ako smatra za potrebnim,

➤ **Trajanje mandata**

Glavni trener – selektor grčko-rimskog stila se bira na mandat od 4 godine. Glavni trener – selektor GR stila može biti ponovo imenovan za mandat od 4 godine i u novom Olimpijskom ciklusu.

➤ **Procedura izbora**

Nakon provedenog konkursa Stručna komisija, predlaže Predsedniku Saveza jednog ili više kandidata koji zadovoljavaju uslove konkursa. Predsednik Saveza predlaže Predsedništvu jednog kandidata za Glavnog trenera – selektora GR stila. Predsedništvo Saveza imenuje Glavnog trenera – selektora GR stila.

➤ **F) Pavo žalbe**

Nezadovoljni učesnici na konkursu, imaju pravo žalbe Skupštini Saveza u roku od 8 dana po prijemu Odluke Predsedništva Saveza. U slučaju negativnog odgovora Skupštine Saveza na uloženu žalbu, podnosilac žalbe je obavezan snositi troškove održavanja Skupštine Saveza.

➤ **Radno-pravni status**

Glavni trener – selektor GR stila, svoj posao obavlja profesionalno, honorarno ili volonterski, o čemu odluku donosi Predsedništvo Saveza.

➤ **Način zamene u toku mandata**

Glavni trener – selektor GR stila može u toku mandata podneti pismenu ostavku. Na osnovu pismene ostavke, Predsedništvo Saveza konstatuje ostavku.

Glavni trener – selektor GR stila, može biti zamenjen i pre isteka roka na koji je izabran u slučaju lošeg rada i slabih rezultata. Incijativu za promenu Glavnog trenera – selektora GR stila, pismenim putem pokreće Stručna komisija. Nakon usvajanja incijative na Stručnoj komisiji, pismenim putem se obaveštava Predsednika Saveza. Predsedništvo Saveza donosi konačnu odluku nakon što dobije izveštaj o radu Selektora GR stila za protekli period.

Glavni trener – selektor GR stila može uputiti u roku od 8 dana po prijemu odluke žalbu Skupštini Saveza kao drugostepenom organu, čija odluka je konačna. U slučaju negativnog odgovora Skupštine Saveza na uloženu žalbu, podnosilac žalbe je obavezan snositi troškove održavanja Skupštine Saveza.

**Član 5.**

**IV - NAČIN IZBORA TRENERA GRČKO-RIMSKOG STILA**

- Glavni trener – selektor GR stila, u sklopu predaje kandidature, predlaže i imena:
- trenera reprezentativnih selekcija grčko-rimskog stila (seniori, juniori, kadeti i pioniri),
  - pomoćne trenere za pojedine selekcije u grčko-rimskom stilu, ako smatra za potrebnim,

Glavni trener – selektor imenuje predložene trenere iz kandidature na period od 4 godine, tj do završetka Olimpijskog ciklusa, nakon što bude izabran na tu funkciju. Treneri mogu biti ponovo imenovani u novom Olimpijskom ciklusu.

Da bi mogli obavljati posao reprezentativnog trenera, predloženi moraju biti osposobljeni za bavljenje trenerskim poslom u skladu sa zakonskim propisima Republike Srbije. Moraju imati najmanje 3 godina rada u klubovima ili reprezentaciji kao treneri i moraju imati zapažene rezultate kao treneri u proteklom periodu.

U toku perioda na koji su izabrani, reprezentativni treneri i njihovi pomoćnici, mogu biti zamenjeni od strane Glavnog trenera – selektora GR stila. Pismenu odluku Glavnog trenera – selektora, mora potvrditi Stručna komisija i Predsednik Saveza. Ako je trener reprezentativnih selekcija nezadovoljan odlukom Glavnog trenera – selektora, ima pravo žalbe Predsedništvu Saveza u roku od 8 dana od dana prijema odluke. Odluka Predsedništva Saveza je konačna.

Glavni trener – selektor GR stila, donosi Pravilnik o neposrednim radnim zadacima trenera za svakog posebno, sa tačno navedenim dužnostima i obavezama.

Reprezentativni treneri i pomoćnici, svoj posao obavljaju profesionalno, honorarno ili volonterski, o čemu odluku donosi Predsedništvo Saveza.

#### **Član 6.**

### **IV - NAČIN IZBORA KOORDINATORA/TRENERA**

Koordinatori/ treneri za: slobodni stil, rvanje za žene, neolimpijske rvačke discipline i veterane mogu predložiti klubovi, članovi Stručne komisije ili članovi Predsedništva. Nakon prikupljenih predloga, Stručna komisija daje svoje mišljenje o kandidatima Predsednik Saveza koji predlaže Predsedništvu Saveza imenovanje:

- Koordinator/trenera za slobodni stil,
- Koordinator/trenera rvanja za žene,
- Koordinator/trenera za neolimpijske rvačke discipline,
- Koordinator/trenera za veterane

Predsedništvo donosi konačnu odluku po ovom pitanju.

Koordinatori/treneri biraju se na period od 4 godine, tj do završetka Olimpijskog ciklusa. Koordinator/treneri mogu biti ponovo imenovani u novom Olimpijskom ciklusu.

Da bi mogli obavljati posao reprezentativnog Koordinator/trenera, predloženi kandidati moraju biti osposobljeni za bavljenje trenerskim poslom u skladu sa zakonskim propisima Republike Srbije. Moraju imati najmanje 3 godina rada u klubovima ili reprezentaciji kao treneri i moraju imati zapažene rezultate kao treneri u proteklom periodu.

U toku perioda na koji su izabrani, Koordinator/treneri, mogu biti zamenjeni od strane Predsedništva Saveza. Pismeni predlog za smenu podnosi Stručna komisija Predsedniku Saveza. Predsednik Saveza može prihvatiti ili odbaciti predlog za smenu. Ako prihvati predlog za smenu Predsednik Saveza predlaže Predsedništvu da smeni koordinatora/trenera. Predsedništvo donosi odluku o smeni u prvom stepenu. Nezadovoljan odlukom Predsedništva Koordinator/trener, ima pravo žalbe Skupštini Saveza u roku od 8 dana od dana prijema odluke. Odluka Skupštine Saveza je konačna. U slučaju negativnog odgovora Skupštine Saveza na uloženu žalbu, podnosilac žalbe je obavezan snositi troškove, plaćanjem unapred, održavanja Skupštine Saveza.

Stručna komisija, donosi Pravilnik o neposrednim radnim zadacima koordinatora/trenera za svakog posebno, sa tačno navedenim dužnostima i obavezama.

Koordinatori/treneri, svoj posao obavljaju profesionalno, honorarno ili volonterski, o čemu odluku donosi Predsedništvo Saveza.

#### **Član 7.**

Ovaj Pravilnik je usklađen sa Statutom Saveza i ne može biti u suprotnosti sa njim. U slučaju određenih nejasnoća i suprotnosti Statuta i ovog Pravilnika po pojedinim pitanjima, obavezno se primenjuju odredbe Statuta Saveza.

#### **Član 8.**

Način izmena i dopuna ovog Pravilnika vrši Predsedništvo Saveza.

#### **Član 9.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja na sednici Predsedništva i objavljuje se na oglasnoj tabli Saveza i na Internet adresi Saveza.

U Beogradu, 10.12. 2008.g.

PREDSEDNIK SAVEZA:

\_\_\_\_\_  
/Trajković Željko/